



易鲸云 - 云应用搭建平台

<http://www.yijingcloud.com>

易鲸云快速入门 (4.0版)

QuickStart

2022年08月

北京炎黄盈动科技发展有限责任公司

www.actionsoft.com.cn

入门学习里程碑

01

认识工作台

- 认识工作台界面
- 认识流程中心界面
- 认识管理后台界面
- 认识新建应用界面

02

创建表单

- 认识表单设计界面
- 设计一张表单
- 发布表单

03

创建流程

- 认识流程设计界面
- 设计一个流程
- 预览运行流程

04

进阶一：创建视图

- 创建视图

05

进阶二：创建图表

- 创建图表

06

发布应用

- 发布应用
- 查看应用

认识工作台：进入工作台--认识工作台界面

消息中心 **帮助中心** **个人中心**

进入管理后台界面 访问管理后台

导航栏

- 首页
- 搜索我的全部应用或功能
- 常用应用
- 常用功能

新手引导 欢迎使用易鲸云。完成以下新手引导任务，助您快速实现业务在线、管理在线！

- 了解易鲸云
- 新建空白应用
- 从模板新建应用
- 邀请成员

全部应用 **创建的全部应用** 会显示在这里

本地应用上传 **+ 新建应用** 这里可以**创建新应用**

流程中心 **流程审批的** **消息提醒通知** 会显示在这里

发起流程 **进入流程中心界面**

常用功能 创建的应用被标记为“**常用应用**”后会发布到这里

暂无常用，点击「常用」可添加功能

示例图表 **“图表”** 添加后会显示在这里

分析维度	类型一	类型二	类型三
分析维度一	100	110	140
分析维度二	150	170	140
分析维度三	120	130	160

+ 添加图表 这里**添加新创建的图表**

认识工作台：进入工作台--【发起流程】--认识流程中心界面-No.1

The screenshot shows a workflow management interface with several key components and annotations:

- Top Navigation:** Includes a menu icon, "流程中心" (Workflow Center) with a dropdown arrow, a star icon, and a gear icon. On the right, there are buttons for "访问管理后台" (Access Management Backend), "去上线" (Go Online), a refresh icon, a bell icon, a help icon, a mobile device icon, and a user profile icon labeled "晓婷".
- Search Bar:** A search bar with the placeholder text "请输入流程名称或者分类名称,回车搜索" (Please enter the process name or category name, press Enter to search) and a "猜一猜" (Guess) button.
- Left Sidebar:** A vertical list of navigation items: "发起流程" (Initiate Process), "待办任务" (Pending Tasks), "待阅任务" (Tasks to Read), "已办任务" (Completed Tasks), "已阅任务" (Tasks Read), "发起跟踪" (Initiate Tracking), and "委托设" (Delegation Settings).
- Main Content Area:** Titled "发起" (Initiate), it features a "常用流程" (Common Processes) section. A red box highlights a grid of application icons under the heading "未命名应用" (Unnamed Application). A yellow callout "应用设置" (Application Settings) points to this grid. Below the grid is a text input field "请输入内容" (Please enter content).
- Right Panel:** Contains "应用设置" (Application Settings) and "移动端显示设置" (Mobile Display Settings). The "应用设置" panel includes options for "打包下载" (Packaging Download), "本地应用升级" (Local Application Upgrade), "配置应用" (Configure Application), "发布到应用商店" (Publish to App Store), "主题色" (Theme Color), "页面布局" (Page Layout) with "列表" (List) and "页签" (Tabs) options, and "卸载应用" (Uninstall Application). The "移动端显示设置" panel includes a "移动端显示" (Mobile Display) toggle, "未命名应用" (Unnamed Application) with a "保存" (Save) button, and options for "标准首页" (Standard Home) and "自定义网址" (Custom URL). It also shows "列表视图" (List View) and "网格视图" (Grid View) with a "扫码测试" (Scan to Test) button.

Annotations in yellow boxes provide additional context:

- "这里标记常用应用" (Mark common applications here) points to the star icon in the top navigation.
- "这里可以查看应用列表" (You can view the application list here) points to the "全部应用" (All Applications) dropdown in the left sidebar.
- "这里可以设置应用的图标、颜色" (You can set the application's icon and color here) points to the application icon grid.
- "刷新页面" (Refresh page) points to the refresh icon in the top navigation.
- "移动端显示设置" (Mobile display settings) points to the mobile display settings panel.

认识工：进入工作台--【发起流程】--认识流程中心界面-No.2

The screenshot displays a workflow management interface with several key components and annotations:

- Left Sidebar:** Contains navigation options: 发起流程 (Initiate Process), 待办任务 (Pending Tasks), 待阅任务 (Tasks to Review), 已办任务 (Completed Tasks), 已阅任务 (Reviewed Tasks), 发起跟踪 (Initiate Tracking), and 委托设置 (Delegation Settings).
- Top Bar:** Shows '流程中心' (Process Center) and a search bar for '者分类名称, 回车搜索' (Search by category name, press Enter to search).
- Process List:** A list of processes is shown, including '测试 v2.0' and '项目报备申请'. Annotations highlight: '这里可查看流程说明' (Click here to view process details) and '点这里可以标记“常用流程”' (Click here to mark as 'Common Process').
- Process Categories:** A section for '流程分类' (Process Categories) includes '采购流程' (Procurement Process), '未分类' (Unclassified), and '添加新分类, 回车保存' (Add new category, press Enter to save). Annotations include: '将未分类的流程进行分类' (Classify unclassified processes) and '可以对流程进行分组设置' (Can set up process grouping).
- Process Grid:** A grid of process cards is displayed, categorized under '常用流程' (Common Processes) and '未分类 (46)' (Unclassified (46)). The '常用流程' section contains '采购申请流程' (Procurement Application Process). The '未分类' section includes '报团申请' (Group Application), '本地化同步汇聚' (Local Synchronization), '发票申请流程' (Invoice Application Process), '费用报销' (Expense Reimbursement), '购车' (Car Purchase), '固定资产报废' (Fixed Asset Disposal), '固定资产归还' (Fixed Asset Return), '固定资产借用' (Fixed Asset Borrowing), and '固定资产领用' (Fixed Asset Issuance).
- Annotations:** A red box around the '常用流程' section is labeled '标记“常用流程”后会显示在这里' (After marking as 'Common Process', it will be displayed here). A '猜一猜' (Guess) window is also present, and a '设置' (Settings) icon is highlighted with the note '可以对流程进行分组设置'.

认识工：进入工作台--【发起流程】--认识流程中心界面-No.3

发起流程

刷新 分组

搜索标题、摘要

待办任务

待阅任务

已办任务

已阅任务

发起跟踪

委托设置

序号	来自	标题	类型	接收时间	期限
1	方晓婷	(填写)[空标题]	采购申请申请流程	7月12日	

序号	来自	标题	类型	接收时间
1	方晓婷	[流程通知]:[空标题]	采购申请申请流程	刚刚

序号	来自	标题	类型	办理时间	耗时	跟踪	收回
1	方晓婷	(审批)[空标题]	采购申请申请流程	刚刚	3分		

序号	来自	标题	类型	接收时间	阅读时间
1	方晓婷	[流程通知]:[空标题]	采购申请申请流程	刚刚	刚刚

序号	标题	类型	创建时间	跟踪	催办	撤销
任务状态:正在办理中(共7条任务)						
1	[空标题]	采购申请申请流程	7月12日			

可以将自己在一定时间内的待办任务委托给代理人办理

这里可以跟踪任务办理进度

这里可以催办还未办理的任务

这里可以撤销任务

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--首页

The screenshot displays the 'Easy Whale Cloud' management console interface. The left sidebar contains navigation options such as '首页 / 概览', '组织管理', '权限管理', '运维管理', '日志查询', and '工具附加'. The main content area is divided into several sections:

- 新建应用 (New Application):** A modal window is open, showing a '创建新应用' (Create New Application) button and a grid of application templates like '流程中心', '移动设备', '基础字典', 'Metro主题风格', '集团门户主题风格', '通知中心', and '通知公告'. A red dashed box highlights the '创建新应用' button and the '新建空白应用' (New Blank Application) option.
- 组织管理 (Organization Management):** A form for editing organization details. Fields include '组织名称' (Organization Name), '组织规模' (Organization Scale), '联系人姓名' (Contact Name), and '联系人手机号' (Contact Mobile Number). A red dashed box highlights the '编辑' (Edit) button and the form fields, with a yellow annotation: '可以对详细信息进行编辑' (Can edit detailed information).
- 前台设置 (Frontend Settings):** A section for configuring the user interface. It includes a 'LOGO设置' (LOGO Settings) field with a '+' icon and a '推荐常用功能' (Recommended Common Functions) list. A red dashed box highlights the '+' icon and the '添加常用功能' (Add Common Functions) modal window, which lists various functions like '合同签订', '合同收款登记', etc. A yellow annotation says: '可以添加常用功能显示到前台' (Can add common functions to display on the frontend).
- 应用管理 (Application Management):** A section for managing applications, including a 'LOGO设置' field with a '+' icon and a '推荐常用功能' list. A yellow annotation says: '可自定义企业LOGO;上传LOGO图片后展示' (Can customize the company LOGO; display after uploading the LOGO image).

Other annotations include a red box around the '+ 新建应用' button in the sidebar and a yellow box around the '创建新应用' button in the modal window.

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--组织管理

查看/编辑企业信息

设置后台有权限管理&查看该企业的权限

设置在前台可以访问/登录该企业的权限

添加权限/权限设置

更新人员主职/岗位角色

易鲸云 管理控制台

组织管理

组织架构

专业版体验

用户

- 普通员工
- ps组

系统

- 系统管理员
- 测试

公共群组

- 群
- 私有群组
- 虚拟组织

新建应用

新建部门

新建人员

批量新建部门

批量新建人员

专业版体验

后台可管理 已设置

后台可查看(只读) 无

前台可访问 已设置

基本信息 (ID: 8911e732-b42a-4556-853f-ad32761bcbec)

名称: 专业版体验 5 / 36

代码: 001 3 / 64 类型: 普通 2 / 30

描述: 请输入描述 0 / 225

+ 添加更多信息 (可选)

系统信息

有效起始日期: 选择起始日期

有效截止日期: 选择截止日期

创建日期: 2017-09-13 09:51:13

最后修改: 2021-10-12 15:50:00

常规信息 (ID: d102c89d-55f3-4865-9d5c-c00b7f47b803)

名称: 系统管理员 5 / 36

代码: 请输入代码 0 / 36

描述: 请输入描述 0 / 60

+ 添加更多信息 (可选)

系统信息

创建日期: 2017-09-13 09:51:14

最后修改: 2017-09-13 09:51:14

权限

人员

虚拟

关联流程引用

分类: 系统

类型: 角色

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--权限管理No.1

易鲸云 管理控制台

权限管理

搜索权限组

权限组 / 用户 (7个)

+ 新建

创建新的权限组

新建权限组

常规信息

名称 分类

描述

确定 确定, 继续新建 取消

管理员组

普通用户

普通用户可根据业务需求配置权限

普通用户

常规信息 (ID: 81bac52c-170a-46d0-9aff-8aa8a25b26c4)

名称 分类

描述

系统信息

创建日期 最后修改

2022-05-23 14:42:47(徐明轩)

管理员组

常规信息 (ID: ff6a0ce9-1a01-4091-b8c2-7eb3547b0c31)

名称 分类

描述

系统信息

创建日期 最后修改

2022-05-24 11:38:08(王茂)

管理员默认拥有所有权限

共 7 条 10条/页 1 页

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--权限管理No.2

易鲸云 管理控制台

权限管理

权限组 / 用户 (7个)

权限组

- 系统
 - 测试
 - 管理员组
- 用户
 - 财务
 - 采购专员
 - 法务
 - 普通用户
 - 销售员
 - 运营
 - 总部

访问权限

流程权限

数据权限

密级权限

授权岗位/角色

授权组织

配置访问前台应用的权限

配置应用内创建流程，发起流程任务的权限

Step1: 点击“添加”
Step2: 选择应用
Step3: 点击“确定”

Step1: 点击“添加”
Step2: 选择应用
Step3: 点击“确定”

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--权限管理No.3

易鲸云 管理控制台

权限管理

搜索权限组

权限组 / 用户 (7个)

+ 新建

名称

财务 拥有财务系统管理权限

管理员组

基本信息 访问权限 流程权限 数据权限 密级权限 授权岗位/角色 授权组织

+ 添加 全选 全不选 列表中的【可增删】为DW增删权限

快速定位

+ 添加

强制读权限的用户在相关场景只能读数据

添加数据权限 配置应用内数据的访问权限

微应用

SELECO管理系统

财务管理

采购管理

备用供应商信息(BO_EU_BO_EU_SUPPLIER_SPARE)

备用产品库(BO_EU_PRODUCT_SPARE)

产品管理

基础设置

客户管理

文档管理

项目管理

综合管理

安全办公

Step1: 点击“添加”
Step2: 选择应用
Step3: 选择“功能模块”
Step4: 选择“数据源”
Step5: 点击“确定”

+ 分配岗位/角色 + 分配组织+岗位/角色 全选 全不选

用户/普通员工

系统/系统管理员

为特定单位/部门下特定岗位/角色配置权限

为(财务)分配岗位/角色 为岗位/角色配置权限

没有选中的内容

岗位 角色

用户

普通员工

ps组

系统

Step1: 选择“岗位/角色”
Step2: 选择“具体角色”
Step3: 点击“确定”

为(财务)分配组织+岗位/角色

选择组织

选择岗位/角色

内蒙古恩源机电科技有限公司

用户

深圳市超伦飞智能科技有限公司

普通员工

北京云通信科技有限公司

ps组

易通摩码

系统

WPS测试

被调阳关的橘子园

采购部

销售部

运营部

财务部

总部

法务部

人力资源部

类黄

Step1: 选择“组织”
Step2: 选择“部门”
Step3: 选择“岗位/角色”
Step4: 点击“确定”

共 7 条 10条/页 1 前往 1 页

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--权限管理No.4

易鲸云 管理控制台

权限管理

搜索权限组

权限组 / 用户 (7个)

+ 新建

名称

财务 拥有财务系统管理权限

管理员组

基本信息 访问权限 流程权限 数据权限 密级权限 授权岗位/角色 授权组织

+ 添加 全选 全不选 列表中的【可增删】为DW增量权限

快速定位

总部 拥有系统管理权限

设置对保密信息的可访问级别

可访问(普通)级别的数据

分配到指定组织

Step1: 点击“分配组织”
Step2: 选择“组织”
Step3: 选择“部门”
Step4: 选择“角色”
Step5: 点击“确定”

共 7 条 10条/页 1 前往 1 页

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--运维管理No.1

挂起：挂起当前流程使其暂时不参与引擎的执行

删除：删除流程实例及相关的业务数据

终止：停止并结束子流程，终止流程的运行

取消：放弃正在执行的流程

流程跟踪：可查看原始流程图，读取流程控制数据及流程处理过程信息

重置流程：流程重置：在流程为基数前将流程撤销重新办理

标题	流程名称	办理者	创建时间	操作
2022-04-15申请签订	合同签订申请 v1.0 (设计)	郭威扬	2022-04-15 19:04:55	挂起 删除 挂起 终止 重置 取消

流程跟踪

2022-04-15申请签订 执行中

```
graph LR; Start((开始事件)) --> Contract[合同填写]; Contract --> Approval[审批]; Approval --> End((结束事件));
```

显示 1 到 1 条, 共 1 条

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--运维管理No.2

挂起：挂起当前任务使其暂时不参与引擎的执行

删除：删除未完成的的任务

流程跟踪：可查看原始流程图，读取流程控制数据及流程处理过程信息

跳转：将任务跳转到其他节点继续流转

移交任务：将当前任务移交给他人，代替执行者处理

取消任务：放弃正在执行的任务

易鲸云 管理控制台

运维管理

微应用

- SELECO管理系统
- 安全办公
- 帮你来报聘
- 采购管理
- 供应商客户订单
- 网络作测试
- 合同管理
- 合同记一记
- 基础字典
- 客服工单管理
- 库存小管家
- 未命名应用
- 项目过程管理
- 演示演示
- 易鲸云CRM
- 易鲸云进销存
- 易鲸云进销存 (中小企业版)
- 疫情办公场所管理
- 疫情物资管理11
- 应用模板演示
- 应用模板演示
- 应用模板演示
- 应用模板演示
- 智慧养老
- 质量管理

搜索组织、权限、导航菜单

+ 新建应用

首页

组织管理

权限管理

运维管理

日志查询

工具附加

应用

- 应用管理
- 导航管理

流程实例 任务实例 无执行人 统计

请输入标题...

微应用 > 合同记一记

标题	流程名称	办理者	创建时间	操作
(合同填写)2022-04-15申请签订	合同签订申请 v1.0(设计)	郭威扬	2022-04-15 19:04:55	挂起 提交 跳转 删除 挂起 取消

流程跟踪

2022-04-15申请签订 执行中

开始事件 → 合同填写 (执行中) → 审批 → 结束事件

任务跳转

跳转节点 请选择...

留言

发送 取消

移交任务

移交给 *

原因 *

确定 取消

取消任务

原因 *

确定 取消

<< 1 >> 显示 1 到 1 条, 共 1 条

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--日志查询&工具附加

运行日志：可查看平台运行/操作的信息记录

审计日志

起始时间: 2022-07-26 00:00:00 | 结束时间: 请选择日期 | 日志类型: 全部 | 信息包含: | 级别: [Info] [Warning] [Error]

主体: | 客体包含: | 地点: | 查询 | 导出 | 请定期查看日志空间, 并导出备份!

级别	主体	操作时间	地点	分类	客体	操作	信息	状态
成功	管理员/管理员	2022-07-27 18:19:06	61.149.132.199	管理登录		登录		成功
成功	管理员/管理员	2022-07-27 17:19:20	100.127.198.172	应用管理	com.awspsas.user.apps.saas.10020220615-141200134	删除	应用模板演示	成功
成功	管理员/管理员	2022-07-27 17:19:17	100.127.198.172	导航服务	obj_a26252984549405fb200adf330337a55	删除	客体为目录ID, 通过导航菜单的目录删除了功能菜单:	成功
成功	管理员/管理员	2022-07-27 17:19:17	100.127.198.172	导航服务	obj_4b2a08f6834242d9afc5c6981d640969	删除	客体为目录ID, 通过导航菜单的目录删除了功能菜单:	成功
成功	管理员/管理员	2022-07-27 17:19:17	100.127.198.172	导航服务	obj_99e2a661712e42be9896ef6f6f0cd1	删除	客体为目录ID, 通过导航菜单的目录删除了功能菜单:	成功
成功	管理员/管理员	2022-07-27 17:19:17	100.127.198.172	导航服务	obj_3c9b554c22b741d8b9690d06f88f2314	删除	客体为目录ID, 通过导航菜单的目录删除了功能菜单:	成功
成功	管理员/管理员	2022-07-27 17:19:17	100.127.198.172	导航服务	obj_d3506a2862b84ba3bb3d691fd6fdfbe	删除	客体为目录ID, 通过导航菜单的目录删除了功能菜单:	成功

工具附加：可查看平台内安装的工具的详细信息

已安装的AddOns工具

- LMA (平台/应用许可管理)
- 流程属性过滤
- OneAlert监控集成
- Redis Connector
- PDF表单打印
- 微信小程序集成
- 审批意见库
- 未命名应用
- 邮件通知
- 组织权限导入导出
- 基础字典
- 通知中心
- 钉钉集成
- XPages
- 快邮
- 金格网办公室
- 文档预览服务

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--应用管理

易鲸云
管理控制台

应用管理

应用管理

应用安装

应用升级

应用卸载

应用分发

应用日志

应用管理：以列表形式展示了所有应用的名称、信息、运行时间及状态

应用安装：
1、支持从本地应用程序上传安装包安装应用
2、支持从应用商店选择应用进行安装

应用升级：
1、支持从本地应用程序上传安装包进行应用升级
2、支持从应用商店进行应用升级

应用日志：查看当前用户权限范围内所有应用产生的消息信息

应用分发：可以选择一个应用，将应用打包下载到本地分享给他人

应用卸载：执行卸载操作后，应用将停止服务

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--导航管理No.1

易鲸云 管理控制台

搜索组织、权限、导航菜单

+ 新建应用 (可创建新应用)

应用菜单栏按钮

PC端入口 移动端入口

菜单访问权限

客户

类型	名称
专业版体验	
系统/系统管理员	
用户/普通员工	

+ 添加权限 (权限覆盖到下级) (权限追加到下级)

若一个用户只有一级菜单的访问权，操作权限追加到下级后，该用户将拥有访问二级和三级菜单的权限且该用户原有的其他权限不会被改变

若一个用户只有一级菜单的访问权，操作权限覆盖到下级后，该用户将拥有访问二级和三级菜单的权限

菜单访问权限 (授权给组织/岗位/角色/群组访问左侧菜单栏的权限)

权限 组织 岗位 角色 群组

访问范围

可访问该菜单

- 专业版体验
- 普通员工
- 系统管理员

系统

- 测试
- 管理员组 拥有系统全部权限，设计、管理、监控系统的运行

用户

认识工作台：进入工作台--【访问管理后台】--认识管理后台界面--导航管理No.2

易鲸云 管理控制台

可查看已开启移动端入口的应用

可查看未开启移动端入口的应用

开启：移动端可访问应用
关闭：移动端不可访问应用

PC端入口 移动端入口

Step4:添加应用后, 可点击此处,出现二维码, 扫码预览移动端效果

Step1:点击开启“自定义功能菜单”后可添加移动端首页展示的应用/功能模块

Step2:点击添加分类后如下图所示

Step3:输入要添加的应用名称和地址后, 点击添加即可添加成功

应用列表:

应用名称	状态
易鲸云CRM	已设置
易鲸云进销存	已设置
易鲸云进销存 (中小企业版)	已设置 ✓
疫情办公场所管理	已设置
疫情物资管理11	已设置
应用模板演示	已设置

应用管理后台 - 导航管理

自定义功能菜单

添加分类

* 分类名

请输入分类

必填

确定

添加

添加

自定义URL

名称

请输入名称

URL地址

cmd= 或 指定的URL地址

添加 重置

网格视图 扫码测试

保存

认识工作台：进入工作台--【+新建应用】--认识新建应用界面--首页

新建应用

提供丰富的应用模板，可根据业务需求安装使用

在这里搜索想要安装的应用

全部分类

- 热门推荐
- 最新上架
- 疫情防控
- 节日专区
- 行业方案
- 文化娱乐
- HR助手
- 行政管理
- 营销管理
- 项目管理
- 高效生产
- 供应链
- 财税管家
- 我发布的

从这里开始创建新的应用



应用搜索

热门推荐 查看更多 >

易鲸云CRM 免费
★★★★★ (1)
便捷销售管理，提升销售业绩
客户 销售 商机 合同
342次安装

易鲸云进销存 免费
★★★★★ (0)
从商品的采购(进)到入库(存)到销售(销)的动态管理过程。
进销存 销售 库存 采购
125次安装

问题闭环 免费
★★★★★ (3)
对突发性大问题事件处理提供一套科学的执行和跟踪监控机制
任务 项目 跟踪
636次安装

收支记得清 免费
★★★★★ (2)
该应用为中小企业的财务收支流水管理，为用户提供支出收入流水记录相关的财务工作
财务 报销
489次安装

疫情物资管理 免费
★★★★★ (1)
适用于社区、公司、医院等企事业单位对防疫物资的管理
物资管理 疫情
424次安装

项目过程管理 免费
★★★★★ (2)
一个简单易用的项目过程管理模板，可以修改定制
项目管理 项目简报
247次安装

合同记一记 免费
★★★★★ (1)
对合同信息的维护，快速开始合同开票流程
合同 客户 销售
231次安装

固定资产管理 免费
★★★★★ (0)
固定资产管理 方便快捷
固定资产 资产管理
217次安装

简单进销存 免费
★★★★★ (1)
帮助仓库管理人员便捷管理仓库货品进出货
进销存管理 库存管理
187次安装

库存小管家 免费
★★★★★ (1)
库存管理更方便
库存 管理 制造
131次安装

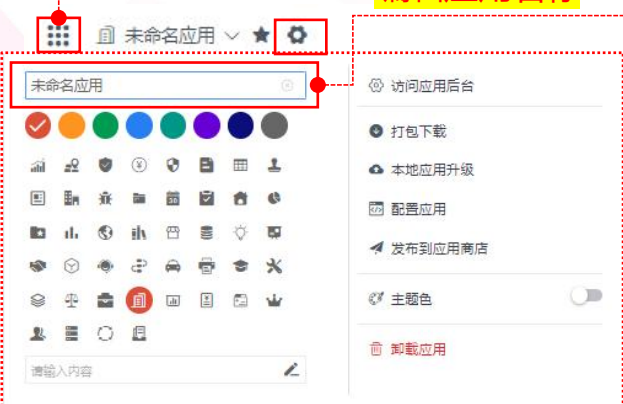
商机轻松管 免费
★★★★★ (1)
适用于有客户、商机、跟进、业绩有管理需求的企业，让线索转化为商机，使销售人员抓住更多机会
商机线索 客户管理
109次安装

在这里提供开放平台入口，可以注册/登录开发者账号，创新应用，创建完毕后可发布在平台上共享

认识工作台：进入工作台--【新建应用】--认识新建应用界面

首页

编辑应用名称



访问管理后台

去上线



我的

提供设计工具，可以根据业务需求创建应用



创建表单：进入新建应用界面--新建表单--【新建空白表单】

提供丰富的表单模板，可根据业务需求选择使用

新建表单从这里开始

The screenshot displays the 'New Form' interface. On the left is a sidebar with a '全部分类' (All Categories) button and a list of categories: 人事行政, 项目管理, 财务管理, 合同订单, 教务教学, 生产制造, 采购库存, 市场销售, 售后服务, and 我的发布. The main area is titled '新建表单' and contains two primary options: '新建空白表单' (New Blank Form) and '从数据源新建表单' (New Form from Data Source). Below these is a '热门推荐' (Recommended) section featuring a grid of 12 form templates, each with a preview, title, associated tags, and installation count.

模板名称	关联标签	安装次数
请假申请	HR, 假期管理	182次安装
工程项目承包合同	项目详情, 工程项目合同	91次安装
公海	客户管理, 公海私海, 客户	55次安装
劳动合同	人员管理, HR, 用人合同	48次安装
投标申请	招投标, 项目投标	19次安装
委外入库	委外订单, 生产入库	18次安装
采购退货	订单退货, 订单管理	30次安装
采购订单(生产)	采购管理, 生产	30次安装
固定资产入库单	固定资产管理, 资产入库	13次安装
出差申请	HR, HR假期管理	27次安装
事故报告记录	施工事故, 施工安全管理	9次安装
差旅报销单	出差报销, 财务管理	17次安装

创建表单：进入新建应用界面--新建表单--【新建空白表单】--认识表单设计界面No.1

The screenshot shows the form design interface with several key annotations:

- 这里编辑表单名称** (Edit form name here): Points to the form title field in the top-left corner.
- 视频指导** (Video guide): Points to a help link in the top-right corner.
- 发布到应用商店** (Publish to app store): Points to the '发布' (Publish) button in the top-right corner.
- 如何使用表单设计?** (How to use form design?): Points to a help link in the top-right corner.
- 预览表单设计效果** (Preview form design effect): Points to the '预览' (Preview) button in the top-right corner.
- 可以设计表单的展示样式** (Can design the display style of the form): Points to the central form design area.

The interface includes a top navigation bar with tabs for '表单设计' (Form Design), '流程设计' (Flow Design), '决策设计' (Decision Design), '视图设计' (View Design), and '图表设计' (Chart Design). The main workspace is divided into a '表单设计区' (Form Design Area) and a '属性面板' (Property Panel) on the right. The left sidebar contains various form components and data sources.

创建表单：进入新建应用界面--新建表单--【新建空白表单】--认识表单界面No.2

这里设置表单的属性

这里可以添加打印模板，并对打印模板进行设计

如何使用

PC端设计页面展示（系统默认）

移动端设计页面展示

The screenshot displays a form design tool interface. At the top, there are navigation tabs: 表单设计 (Form Design), 流程设计 (Flow Design), 决策设计 (Decision Design), 视图设计 (View Design), and 图表设计 (Chart Design). The main workspace is divided into two views: a PC端设计页面展示 (PC Design Page Display) and a 移动端设计页面展示 (Mobile Design Page Display). The PC view shows a form with fields for 申请部门 (Applying Department), 申请人 (Applicant), and 申请理由 (Reason for Application). The mobile view shows a similar form but with a different layout. On the right side, there is a properties panel with two tabs: 字段属性 (Field Properties) and 表单属性 (Form Properties). The 表单属性 tab is selected, showing options for 表单名称 (Form Name), 标签对齐方式 (Label Alignment), 标签宽度 (Label Width), and 组件尺寸 (Component Size). There are also buttons for 预览 (Preview), 保存 (Save), and 发布 (Publish). The left sidebar contains various components and data sources, including 常规 (General), 字典 (Dictionary), and 布局 (Layout).

创建表单：进入新建应用界面--新建表单--【新建空白表单】--认识表单界面No.3

设计完毕后，点击保存表单

采购申请单

丰富的UI组件，可以根据业务需求随心设计表单

PC端设计页面展示（系统默认）

对UI组件的属性进行设置

可对表单的基本信息进行配置

字段属性

表单属性

单行

标题 F_EH3V0HST

申请部门

默认值 请输入内容 fx

长度 128

前缀 后缀

限定字数

辅助录入

链接选项 只读时提供

控制属性

不允许重复录入

宽度 1/4 1/3 1/2 2/3 3/4 1

提示文字 空值提示文案 fx

帮助说明 图标提示文案 fx

基本信息

表单名称 采购申请单

模型分类 未分类

应用信息

方晓峰测试

应用ID: com.aws paas.user.apps.app20220728172819(1.0.1) 创建人: 2022-07-28 18:12:46 (晓峰) 修改人: 2022-07-29 11:26:41 (晓峰)

DevOps

Developer Team 开发维护

personxiaoting 开发维护

最近修改

晓峰 2022-07-28 18:12:46

创建表单：进入新建应用界面--新建表单--【新建空白表单】--设计一张表单

The screenshot shows a form design tool interface for creating a '采购申请单' (Purchase Request Form). The interface is divided into several sections:

- Top Bar:** Contains navigation icons and a title '采购申请单'. A red box labeled 'Step1' highlights the title area.
- Design Mode:** The main workspace is titled '表单设计区' (Form Design Area). It shows a preview of the form with two input fields labeled '申请人' (Applicant) and '申请部门' (Applying Department). A red box labeled 'Step2' highlights the '申请人' field.
- Component Library (Left):** Titled '组件' (Components), it lists various UI elements like '单行' (Single Line), '多行' (Multiple Lines), '数值' (Number), '货币' (Currency), '列表' (List), '单选组' (Radio Group), '复选组' (Checkbox Group), '附件' (Attachment), '日期' (Date), '时间' (Time), '日期时间' (Date/Time), '高级排版' (Advanced Layout), '滑杆' (Slider), '打分' (Rating), '开关' (Switch), '手机号' (Mobile Number), '邮箱' (Email), '链接' (Link), '身份证号' (ID Card Number), '地址簿' (Address Book), '网络字典' (Network Dictionary), '分类字典' (Category Dictionary), '树形字典' (Tree Dictionary), '流程字典' (Flow Dictionary), and '首市县' (First City/County).
- Properties Panel (Right):** Titled '表单属性' (Form Properties), it includes settings for '表单名称' (Form Name), '标签对齐方式' (Label Alignment), '标签宽度' (Label Width), '组件尺寸' (Component Size), and '表单规则' (Form Rules). A red box labeled 'Step4' highlights the '表单名称' field.
- Mobile Preview (Top Right):** A red box labeled 'Step7' highlights the mobile preview icon.
- Buttons (Top Right):** A red box labeled 'Step8' highlights the '预览' (Preview) button, and another red box labeled 'Step9' highlights the '发布' (Publish) button.

表单设计操作步骤:

- Step1:** 设置表单的基本信息 (名称)
- Step2:** 设计表单页面 (拖拽左侧UI组件至设计区, 并对每个组件的字段属性进行配置)
- Step3:** 设置表单主题 (表单尺寸、主题风格、主题颜色、字段分布、字段标题位置)
- Step4:** 设置表单属性 (标签、表单规则)
- Step5:** 设置表单打印模板
- Step6:** 预览表单设计效果
- Step7:** 设置移动端表单页面并预览效果
- Step8:** 保存表单
- Step9:** 发布

创建表单：进入新建应用界面--新建表单--新建空白表单--【发布】--发布表单

采购订单(IT)

表单设计 流程设计 决策设计 视图设计 图表设计

如何使用表单设计? 在“当前应用”搜索模型

表单发布-采购订单(IT)

关联流程

关联视图

系统自动关联视图列表 可新建表单视图

已关联视图列表

视图名称	操作
采购订单(IT)	打开

+ 新建视图

可打开对表单视图进行编辑

发布到应用商店

可将设计好的表单申请发布到应用商店

新建流程模型

流程名称: 如: 采购申请流程

设置流程名称, 点击确定后进入流程设计界面

确定

关联流程为空 点击 + 新建流程

若未关联流程, 点击新建流程, 去创建新的流程后, 将表单绑定到流程

发布到应用商店

账号: 账号已绑定

名称: 采购订单(IT)

一句话描述 (128字内): 请输入一句话描述, 例如: 适用于商家从采购到销售全过程的梳理

行业: 请选择 角色: 请选择

标签 (2-5个): 最多输入12个字, 如: 智能管理 回生新流

开发用时: 请选择

申请发布

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--认识流程设计界面No.1

视频指导

如何使用流程设计?

在当前应用搜索模型

The screenshot shows a software interface for flow design. At the top, there are tabs for '表单设计' (Form Design), '流程设计' (Flow Design), '决策设计' (Decision Design), '视图设计' (View Design), and '图表设计' (Chart Design). The '流程设计' tab is active. Below the tabs is a search bar with the text '在' and a search icon. On the left side, there is a sidebar with a '保存' (Save) button, a '形状' (Shapes) palette, a '泳道/泳道' (Lanes) section, and a '导航' (Navigation) section. The main workspace is a grid with various flow design elements. Annotations in yellow boxes point to specific features: '保存' (Save) points to the save icon; '排列' (Arrange) points to the arrange icon; '流程属性设置' (Flow Property Settings) points to the settings icon; '视图' (View) points to the view icon; '编写流程文档' (Write Flow Document) points to the document icon; '监控' (Monitor) points to the monitor icon; '根据设计需求进行业务流程设计' (Design business process according to design requirements) points to the shapes palette; '全屏演示' (Full Screen Demo) points to the full screen icon; '演示视图' (Demo View) points to the demo view icon; '版本管理-设计' (Version Management - Design) points to the version management icon; '校验' (Check) points to the check icon; and '历史操作' (History Operation) points to the history icon. The main workspace contains several categories of elements: '开始事件' (Start Event), '消息开始事件' (Message Start Event), '时间开始事件' (Time Start Event), '信号开始事件' (Signal Start Event), '边界消息事件' (Boundary Message Event), '边界时间事件' (Boundary Time Event), '边界信号事件' (Boundary Signal Event), '边界补偿事件' (Boundary Compensation Event), '边界错误事件' (Boundary Error Event), '人工任务' (Human Task), '调用子流程' (Call Sub-process), '系统任务' (System Task), '脚本任务' (Script Task), '业务规则任务' (Business Rule Task), '结束事件' (End Event), '终止事件' (Termination Event), '消息结束事件' (Message End Event), '信号结束事件' (Signal End Event), '错误结束事件' (Error End Event), '结束补偿事件' (End Compensation Event), '捕获时间事件' (Capture Time Event), '捕获消息事件' (Capture Message Event), '捕获信号事件' (Capture Signal Event), '抛出消息事件' (Throw Message Event), '抛出信号事件' (Throw Signal Event), '抛出补偿事件' (Throw Compensation Event), and '注释' (Comment).

根据设计需求进行
业务流程设计

排列

流程属性设置

监控当前流程的实例运营情况

版本管理-设计

校验

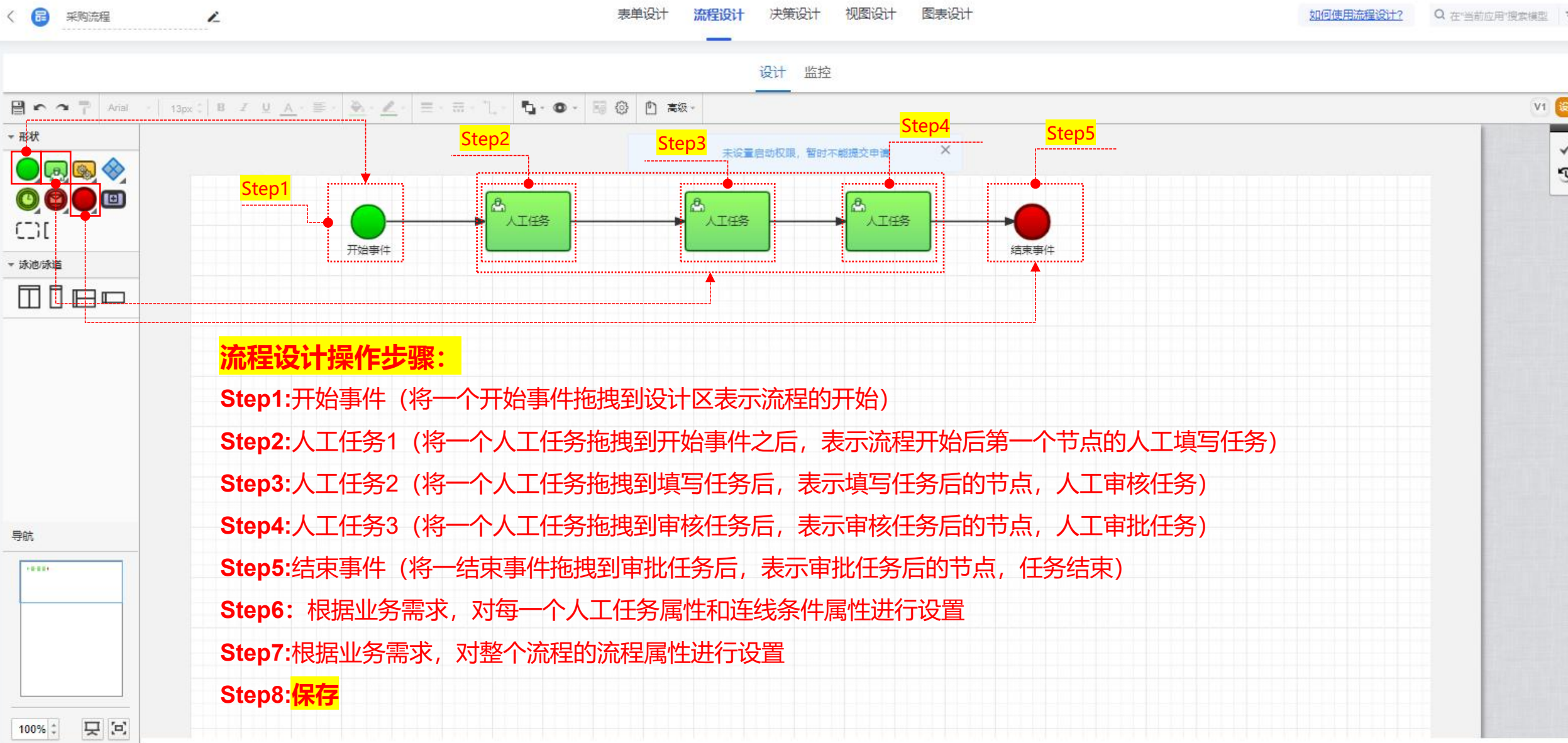
历史操作

全屏演示

演示视图

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程

示例：以采购申请流程为例，设计完毕后点击“保存”按钮



流程设计操作步骤：

Step1:开始事件（将一个开始事件拖拽到设计区表示流程的开始）

Step2:人工任务1（将一个人工任务拖拽到开始事件之后，表示流程开始后第一个节点的人工填写任务）

Step3:人工任务2（将一个人工任务拖拽到填写任务后，表示填写任务后的节点，人工审核任务）

Step4:人工任务3（将一个人工任务拖拽到审核任务后，表示审核任务后的节点，人工审批任务）

Step5:结束事件（将一结束事件拖拽到审批任务后，表示审批任务后的节点，任务结束）

Step6: 根据业务需求，对每一个人工任务属性和连线条件属性进行设置

Step7:根据业务需求，对整个流程的流程属性进行设置

Step8:保存

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程

示例：以采购申请流程为例，设计完毕后点击“保存”按钮

The screenshot displays a flow design tool interface for creating a process. The main workspace shows a flow diagram titled "采购申请流程" (Procurement Application Process) on a grid background. The flow is divided into three swimlanes: "填写" (Filling), "审核" (Review), and "审批" (Approval). The process starts with a green circle labeled "开始事件" (Start Event) in the "填写" lane, leading to a green task box labeled "填写" (Filling). A red box highlights this task with the annotation "Step6:双击设置人工任务属性" (Step 6: Double-click to set manual task attributes). An arrow labeled "同意" (Agree) connects the "填写" task to a green task box labeled "审核" (Review) in the "审核" lane. A red box highlights the arrow with the annotation "Step6:双击设置连线条件属性" (Step 6: Double-click to set connection condition attributes). Another arrow labeled "同意" (Agree) connects the "审核" task to a green task box labeled "审批" (Approval) in the "审批" lane. The process ends with a red circle labeled "结束事件" (End Event) in the "审批" lane. The interface includes a top navigation bar with "表单设计" (Form Design), "流程设计" (Flow Design), "决策设计" (Decision Design), "视图设计" (View Design), and "图表设计" (Chart Design). A search bar on the right contains the text "在'当前应用'搜索模型". The left sidebar contains a "形状" (Shapes) palette, a "泳道/泳道" (Swimlanes) palette, and a "导航" (Navigation) pane. The bottom left shows a zoom level of 100% and navigation icons.

Step8:保存

Step7:对整个流程的流程属性进行设置

Step6:双击设置人工任务属性

Step6:双击设置连线条件属性

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程

采购计划审批流程

表单设计 流程设计 决策设计 视图设计 图表设计

如何使用流程设计? 在"当前应用"搜索模型

设计 监控

形状

泳道/泳道

导航

100%

Step6:双击设置节点人工任务属性

Step6:双击设置连线条件属性

对该节点的人工任务进行属性设置

对该节点的连线条件进行设置设置

[填写]人工任务属性

基本属性	参与者	表单应用	事件触发器	时限	通知	扩展属性
基本信息						
名称	序号	自定义ID	选项			
* 填写		* 1	字符数字组合	<input checked="" type="checkbox"/> 显示审批记录		
常规操作						
* 办理	完成任务					<input type="checkbox"/>
* 传阅	抄送其他人阅委					<input type="checkbox"/>
* 转办	转交其他人处理					<input type="checkbox"/>
特批	跳转到任意节点,需上传合规备忘文件					<input type="checkbox"/>
加签	动态创建一个旁路自由流程,完成后回到当前任务					<input type="checkbox"/>
会签	动态创建一个同级部门会签分支流程,完成后回到当前任务					<input type="checkbox"/>
阅办	动态创建一个部门内阅办分支流程,完成后回到当前任务					<input type="checkbox"/>
协同	动态创建一个自由协作分支流程(表单可编辑),完成后回到当前任务					<input type="checkbox"/>
打印	将当前表单打印输出					<input type="checkbox"/>
+ 添加自定义按钮						
审核菜单						
+ 添加	+ 从模板添加					

ID:obj_cbe4ae2f8bb407fa9e06fca12f1a12d

确定 取消

连线条件属性

添加条件 添加组

表达式

* 请选择...	* 请选择...	* 请选择...	fx
* 请选择...	* 请选择...	* 请选择...	fx
* 请选择...	* 请选择...	* 请选择...	fx
* 请选择...	* 请选择...	* 请选择...	fx

ID:obj_83ee8af63f8c46a49e50ea0ea562964e

确定 取消

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--人工任务属性配置No.1

[填写]人工任务属性

基本属性：对该节点人工任务基础属性操作进行设置

基本属性

参与者

表单应用

事件触发器

时限

通知

扩展属性

设置该节点人工任务名称

根据业务需求设置

办理者在遇到紧急情况下，允许忽略后续执行节点，直接跳转到希望到达的节点

办理该节点任务时，允许办理者动态跳转到指定审批节点

[填写]人工任务属性

基本属性	参与者	表单应用	事件触发器	时限	通知	扩展属性
基本信息						
名称	序号	自定义ID	选项			
* 填写	* 1	字母数字组合	<input checked="" type="checkbox"/> 显示审批记录			
常规操作						
* 办理	完成任务	可自由跳转至		禁用批量办理任务	<input checked="" type="checkbox"/>	
* 传阅	抄送其他人阅读				<input type="checkbox"/>	
* 转办	转交其他人处理				<input type="checkbox"/>	
特批	跳转到任意节点，需上传合规备忘文件				<input type="checkbox"/>	
加签	动态创建一个旁路自由流程，完成后再回到当前任务				<input type="checkbox"/>	
会签	动态创建一个同级部门会签分支流程，完成后再回到当前任务				<input type="checkbox"/>	
阅办	动态创建一个部门内阅办分支流程，完成后再回到当前任务				<input type="checkbox"/>	
协同	动态创建一个自由协作分支流程(表单可编辑)，完成后再回到当前任务				<input type="checkbox"/>	
打印	将当前表单打印输出				<input type="checkbox"/>	
+ 添加自定义按钮						
审核菜单						
+ 添加 + 从模板添加						
提交 (默认)	校验表单	表单内		留言可填	<input checked="" type="checkbox"/>	
作废	校验表单，自然结束 (结束当前分支，如果没有其他活动分支，流程自然结束)				<input type="checkbox"/>	

ID: obj_b1e4402b39bc440bb8a56058ac7375d1

确定

取消

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--人工任务属性配置No.2

[填写]人工任务属性

参与者：对该节点人工任务的参与者权限进行设置

基本属性

参与者

表单应用

事件触发器

时限

通知

扩展属性

[填写]人工任务属性

基本属性

参与者

表单应用

事件触发器

时限

通知

扩展属性

路由方案

账户

角色/岗位

部门

单位

群组

复杂找主管

服务API

其他

任意指定

由上个任务的办理者指定该节点的执行人

参与者选项

地址簿选项

路由参数

串/并签

多人时，任务控制模式

串签

不限定人数

添加/删除人员

候选人

路由方案找不到人时发送给该账户

fx

历史优先

再次进入该节点时，参与人是该节点的已办人员

账户排序

多人时，指定账户显示和处理顺序

账户按部门层级排序

限制范围

任务参与人必须在限制的角色/岗位范围之内

角色/岗位范围

包含自己

参与者允许包含自己

账户选中

多人时，自动勾选所有参与人；当参与者有多人但仅限一人办理时，该选项会被禁用

账户禁选

不允许勾选操作，参与者有多人但仅限一人办理时，该选项会被禁用

跳过选项

如果

规则匹配可以自动跳过当前节点

未配置

那么

忽略且跳过

根据业务需求设置

根据业务需求设置

ID: obj_b1e4402b39bc440bb8a56058ac7375d1

确定

取消

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--人工任务属性配置No.3

[填写]人工任务属性

表单应用：将表单关联到该流程内人工任务的审批节点

基本属性 参与者 **表单应用** 事件触发器 时限 通知 扩展属性

添加表单关联到该人工任务审批节点

[填写]人工任务属性

基本属性 参与者 表单应用 事件触发器 时限 通知 扩展属性

设置表单数据导入导出策略

设定历史表单作为模板以提高填表效率

+ 添加

设置表单字段的操作权限

操作权限 导入导出 访问权限 表单复制 表单留痕 删除

限定哪些用户可以访问表单

记录表单字段数据修改历史

采购申请表单

ID:obj_b1e4402b39bc440bb8a56058ac7375d1

确定 取消

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--人工任务属性配置No.4

[填写]人工任务属性

事件触发器：事件触发器是执行后端Java代码逻辑的容器。当节点、流程状态即将（已经）改变、动作即将（已经）执行时，会触发一系列的事件，开发者可以注册自己的Java代码来实现这些事件。

基本属性

参与者

表单应用

事件触发器

时限

通知

扩展属性

[人工任务]人工任务属性

基本属性

参与者

表单应用

事件触发器

时限

通知

扩展属性

不同的事件要求开发人员实现的接口不同，每个事件只允许注册一个类

事件类型

01.ACTIVITY_CONFIRM_PARTICIPANTS 节点就绪参与者即将产生任务

Java类名

* 请选择一个类

一个遵循事件接口实现的Java程序，格式：类路径+类名

+添加

指定的Java类注册到事件



暂无事件

ID:obj_c9eb1c97af700001694817d08bf015e2

确定

取消

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--人工任务属性No.5

[填写]人工任务属性

基本属性 参与者 表单应用 事件触发器 **时限** 通知 扩展属性

[填写]人工任务属性

基本属性 参与者 表单应用 事件触发器 **时限** 通知 扩展属性

时限：是一项流程监控服务，在任务超过指定时间或在一个固定周期时，触发一个指定的动作，并记录到监控日志中，供开发者进一步利用。该功能需要安装并启用邮件通知应用、短信通知应用、或任务超时监控应用。

暂无内容，**点击+添加**

添加

计时方案

从接收到任务后开始计算

执行时间

超过合理时限时

业务条件

fx

* 执行动作

请选择执行动作

扣绩效分

扣除当前任务执行人的流程绩效

- 无动作只记录日志
- 自动向下执行
- 自动返回到上个节点
- 给办理者发送超时提醒
- 触发一个自定义事件
- 跳转到指定节点
- 结束流程
- 执行一个SQL语句

ID:obj_b1e4402b39bc440bb8a56058ac7375d1

确定 取消

确定 取消

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--连线条件属性配置

The screenshot displays a flow design tool interface. At the top, there are navigation tabs: 表单设计 (Form Design), 流程设计 (Flow Design), 决策设计 (Decision Design), 视图设计 (View Design), and 图表设计 (Chart Design). The current view is '设计' (Design) and '监控' (Monitoring). A toolbar on the left contains various shapes and connectors. The main workspace shows a workflow starting with a '开始事件' (Start Event), followed by three '人工任务' (Manual Task) nodes, and ending with a '结束事件' (End Event). A red dashed box highlights the connection between the second and third task nodes, with a yellow callout box containing the text '根据业务需求设置' (Set according to business requirements). A dialog box titled '连线条件属性' (Connection Condition Attribute) is open, showing options for '表达式' (Expression) and 'AND' conditions. The dialog includes buttons for '添加条件' (Add Condition), '添加组' (Add Group), and '删除组' (Delete Group). The ID of the selected connection is 'ID:obj_c9eb1c96eed00001583c1e171230e840'. A notification at the top center reads '未设置启动权限, 暂时不能提交申请' (Start permissions not set, cannot submit application temporarily).

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--流程属性设置

The screenshot displays a software interface for creating a flow. At the top, there are navigation tabs: '表单设计' (Form Design), '流程设计' (Flow Design), '决策设计' (Decision Design), '视图设计' (View Design), and '图表设计' (Chart Design). The '流程设计' tab is active. Below the tabs is a search bar with the text '在“当前应用”搜索模型' and a '如何使用流程设计?' link. The main workspace shows a grid and various tool icons. A '流程属性' (Process Properties) dialog box is open, with a red dashed box highlighting its title bar and tabs. A red arrow points from a gear icon in the top toolbar to the dialog box. A yellow text box with a red dashed border contains the text '根据业务需求对整个流程的属性进行设置' (Configure the properties of the entire flow according to business requirements), with a red dot pointing to the '常规设置' (General Settings) tab.

流程属性

常规设置 启动设置 流程变量 信号 消息 数据触发器 事件触发器 扩展属性

根据业务需求对整个流程的属性进行设置

基本信息

流程名称	流程级别	模型分类
采购流程	不指定	未分类

流程说明

不超过120个文字

点击设置图标

常规操作

作废	任务处于启动流程的首个节点时，发起人可以作废（删除相关数据）	<input checked="" type="checkbox"/>
撤销	申请人可将任务重置到启动该流程的首个节点	<input checked="" type="checkbox"/>
收回	如果任务尚未完成，任务发送人可以取消该任务重新提交	<input type="checkbox"/>
跟踪	跟踪流程执行过程	<input checked="" type="checkbox"/>
催办	向当前流程执行人发送催办通知	<input type="checkbox"/>
传递	提交任务时，用户选定的优先级默认传递到后续任务中	<input type="checkbox"/>
链接	任务打开方式，默认使用工作台/工作箱/DW配置	<input type="checkbox"/>

安全控制

保密级别	高级别任务不允许向低级别人员流动和访问	<input type="checkbox"/>
加固表单访问	仅允许该流程相关参与者和特定人员可访问	<input type="checkbox"/>

ID: obj_760a026233b048a99ffecce02f8dbbf2

确定 取消

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--预览运行流程No.1



创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--预览运行流程No.2

The screenshot shows a web interface for creating a procurement application flow. The main content area is titled "采购申请申请表单" (Procurement Application Form). It includes a QR code, user information for "方晓婷" (Fang Xiaoting), and a form with fields for "申请人姓名" (Applicant Name), "部门" (Department), "申请日期时间" (Application Date/Time), and "申请理由" (Application Reason). Below the form is an "审核菜单" (Audit Menu) with a "提交" (Submit) button selected, and an "审批记录" (Approval Record) table.

Step4: 点击“新建”预览运行流程 (Click "New" to preview the running process)

Step5: 填写表单 (Fill in the form)

Step6: 表单填写完毕点击“提交” (Click "Submit" after filling out the form)

序号	节点名称	电子签名	签名日期	操作	留言
1	填写	方晓婷/总部(用户)		正在办理	

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--预览运行流程No.3

采购合同

访问管理后台 去上线

采购申请表单

采购申请流程

采购统计报表

采购申请流程

新建 刷新

	标题	申请人姓名	部门	申请理由	申请日期	部门	申请时间	申请理由	附件	流程启动时间	跟踪	催办
1	[内容]									2022-08-01 14:31:37	<	
2	[内容]									2022-08-01 14:31:25	<	
3	[内容]									2022-08-01 14:29:12	<	
4	[内容]									2022-08-01 14:28:26	<	
11	[内容]	方晓婷	运营部	采购	2022-07-25 ...					2022-07-25 11:02:35	<	
11	[内容]	方晓婷	运营部	采购	2022-07-25 ...					2022-07-25 11:02:35	<	
12	[内容]									2022-07-25 10:50:22	<	
12	[内容]									2022-07-25 10:50:22	<	
12	[内容]									2022-07-25 10:50:22	<	
11	[内容]	方晓婷	运营部	采购	2022-07-25 ...					2022-07-25 11:02:35	<	
13	[内容]	方晓婷	运营部	采购	2022-07-25 ...					2022-07-25 11:02:35	<	
13	[内容]	方晓婷	运营部	采购	2022-07-25 ...					2022-07-25 11:02:35	<	
14	[内容]									2022-07-25 10:50:22	<	
14	[内容]									2022-07-25 10:50:22	<	
14	[内容]									2022-07-25 10:50:22	<	
13	[内容]	方晓婷	运营部	采购	2022-07-25 ...					2022-07-25 11:02:35	<	
5	[内容]									2022-08-01 14:25:22	<	
6	[内容]	方晓婷	采购部	申请物料	2022-08-01 ...					2022-08-01 14:08:59	<	
7	[内容]									2022-08-01 14:08:08	<	
8	[内容]									2022-08-01 13:55:48	<	
9	[内容]									2022-08-01 12:27:46	<	
10	[内容]									2022-08-01 12:26:53	<	
11	[内容]									2022-08-01 11:27:10	<	
12	[内容]									2022-07-29 17:41:25	<	
13	[内容]	方晓婷	运营部	采购	2022-07-25 ...					2022-07-25 11:02:35	<	
14	[内容]									2022-07-25 10:50:22	<	
15	[内容]									2022-07-12 16:01:36	<	

待办 已办 发起 普通 首页

查看待办任务

查看已办任务进度

Step7:查看发起任务进度

1 2 > 前往 1 页 共 17 条记录

创建流程：进入新建应用界面--新建流程--设置流程名称--设计一个流程--预览运行流程No.4

采购合同 | 访问管理后台 | 去上线

采购申请流程

新建 | 刷新

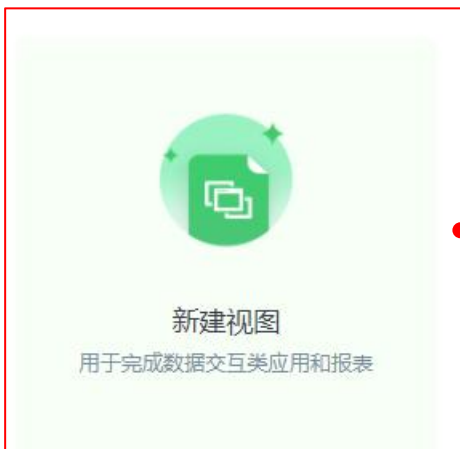
标题	申请人姓名	部门	申请理由	申请日期	部门	申请时间	申请理由	附件	流程启动时间	跟踪	催办	撤销
1 [空标题]									2022-08-01 14:31:37	跟踪	催办	撤销
2 [空标题]									2022-08-01 14:31:25	跟踪	催办	撤销
3 [空标题]									2022-08-01 14:29:12	跟踪	催办	撤销
									2022-08-01 14:28:26	跟踪	催办	撤销
									2022-08-01 14:25:22	跟踪	催办	撤销
									2022-08-01 14:08:59	跟踪	催办	撤销
									2022-08-01 14:08:08	跟踪	催办	撤销
									2022-08-01 13:55:48	跟踪	催办	撤销
									2022-08-01 12:27:46	跟踪	催办	撤销
									2022-08-01 12:26:53	跟踪	催办	撤销
									2022-08-01 11:27:10	跟踪	催办	撤销
									2022-07-29 17:41:25	跟踪	催办	撤销
									2022-07-25 11:02:35	跟踪	催办	撤销
									2022-07-25 10:50:22	跟踪	催办	撤销
									2022-07-22 16:01:36	跟踪	催办	撤销

[空标题] 执行中

Step8:跟踪查看发起任务进度

```
graph LR; Start([开始事件]) --> Fill[填写]; Fill --> Review[审核]; Review -- 同意 --> Approve[审批]; Approve --> End([结束事件]);
```

进阶一创建视图：进入新建应用界面--新建视图--创建视图



新建视图

Step1:设置视图名称

* 视图名称

视图类型

数据视图

流程视图

Step2:选择视图类型

Step3:选择要关联的表单

* 关联表单

视图交互

表格

看板

时间轴

表单

导航树

日历

甘特图

Step4:选择视图交互模式

Step5:点击“确定”后完成视图创建
可根据业务需求对视图进行设计

确定

进阶二创建图表：进入新建应用界面--新建图表--设置视图名称--创建图表No.1

The screenshot shows a BI tool interface with the following elements:

- Top Navigation:** 表单设计, 流程设计, 决策设计, 视图设计, 图表设计 (highlighted).
- Search Bar:** 如何使用图表设计? 在当前应用搜索模型
- Step 1:** A red box highlights the '+ 添加组件' button with the text 'Step1: 点击添加组件'.
- Step 2:** A red dashed box highlights the component selection menu with the text 'Step2: 选择要创建的图表的类型'. The menu items are: 统计图, 明细表, 交叉表, 过滤条件, 文本, 引用仪表盘. A sub-menu is open showing '十二种图表', 'DW列表', and '列表'.
- Step 3:** A red dashed box highlights the '配置数据源' panel with the text 'Step3: 选择图表的数据来源'. The panel shows '类型' set to '表单数据源' and a search for '未分类' results in a list: 1111, 采购订单 (highlighted), 开票申请, 未命名表单, 未命名表单.
- Background:** A pie chart is visible with segments labeled '行', '列', '科技', and '金融'.
- Right Side:** 预览, 保存 buttons and a font size setting of 12px.

进阶二创建图表：进入新建应用界面--新建图表--设置视图名称--创建图表No.2

采购数据源

未命名图表

数据源

采购订单

字段

- 采购编号
- 采购金额
- 采购人
- 名称
- 单价
- 数量
- 小计

维度 拖动左侧字段到此处来添加

指标 拖动左侧字段到此处来添加

查询 拖动左侧字段到此处来添加

将字段拖拽至此处

合同金额 (元)

2,500,000

2,000,000

1,500,000

1,000,000

500,000

0

笔记本电脑 平板电脑 手机 台式电脑 智能手表 销售商品

根据业务需求选择图表类型

根据设计图表展示样式

图表类型

- 柱状图
- 饼图
- 折线图
- 仪表盘
- 地图
- 漏斗图
- 树状图
- 散点图
- 气泡图
- 雷达图
- 仪表盘
- 地图
- 漏斗图
- 树状图
- 散点图
- 气泡图
- 雷达图

样式 高级

标题

图形

数据条数 显示前 50

X轴标题

标题位置 结束

距离 (px) 10

标签位置 轴外

标签方向 0

Y轴标题

标题位置 结束

距离 (px) 15

显示值 最小值 最大值

标签位置 轴外

标签方向 0

鼠标提示

触发类型 图形区域

提示格式

自定义格式

保存

销售商品	合同金额 (元)
笔记本电脑	~750,000
平板电脑	~1,250,000
手机	~1,100,000
台式电脑	~2,200,000
智能手表	~800,000

发布应用：应用列表--选择应用--【去上线】--发布应用

全部应用 最近使用

搜索我的全部应用或功能

- 未命名应用
- 采购合同**
- 4S门店销售管理
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用
- 未命名应用

Step1:选择要上线的应用

采购申请流程

新建 刷新

来自	标题	!	申请人姓名	部门	申请理由	申请日期	部门	申请时间	申请理由	附件	接收时间
方晓婷	(审批)[空标题]										2022-08-01 14:34:07
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 14:31:37
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 14:31:25
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 14:29:12
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 14:25:22
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 14:08:59
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 14:08:08
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 13:55:48
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 12:27:46
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 12:26:53
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-08-01 11:27:10
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-07-29 17:41:25
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-07-12 16:01:36
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-07-12 15:54:38
方晓婷	(填写)[空标题]										2022-07-12 15:53:28

Step2:要上线的应用模块功能列表（默认全选）

Step4:设置上线应用模块可见范围

Step3:点击“去上线”

访问管理后台 去上线

设置应用可见范围 未设置

应用访问权限

组织 访问范围

- 花花团
 - 总部
 - 方晓婷
 - 销售部
 - 运营部
 - 采购部
 - 财务部
 - 法务部
 - 客服部

部署 取消

Step5:设置完毕后点击部署

发布应用：应用列表--选择应用--【去上线】--查看应用No.1

应用部署到前台上线后，
会显示应用已上线

访问管理后台

应用已上线

?

应用

手机扫码可在移动端查看应用

采购合同

搜索功能 新建

- 采购申请表单
- 采购申请流程
- 采购统计报表
- 采购数据统计图表
- 未分类
 - 采购申请申请流程
 - 采购申请
 - 采购统计表
 - 采购统计
 - 采购统计

采购统计报表

采购统计报表

刷新

<input type="checkbox"/>	申请人姓名	部门	申请理由	申请日期...	部门	申请时间	申请理由	附件
1								
2	方晓婷	采购部	申请物料	2022-08-01 ...				
3								
4	方晓婷	运营部	采购	2022-07-25 ...				

发布应用：应用列表--选择应用--【去上线】--查看应用No.2

易鲸云

新手引导 欢迎使用易鲸云，完成以下新手引导任务，助您快速实现业务在线、管理在线！



1. 了解易鲸云



2. 新建空白应用



3. 从模板新建应用



4. 邀请成员

流程中心



我的待办
0



我的已办
0



我的待阅
0



我的已阅
0



我发起的
0

常用功能



暂无常用，点击「星星」可添加功能

全部应用



采购合同

普通用户可在前台首页看到已上线的应用

本地应用上传

+ 新建应用

示例图表



示例



易鲸云 - 云应用搭建平台

<http://www.yijingcloud.com>

感谢您选择易鲸云

热线电话：400-609-6909